



**PROCEDURA GESTIONALE**  
Sistema di gestione per la qualità conforme alla UNI EN ISO 9001:2015  
POLITICA PER LA QUALITA'

**MOD 02-08M**

## Politica per la Qualità

L'organizzazione si prefigge di consolidare e di rafforzare la propria posizione in uno scenario nazionale ed internazionale caratterizzato da:

- Esigenze dei Clienti sempre più pressanti;
- Evoluzione degli standard qualitativi dei prodotti volti al massimo raggiungimento dei requisiti espliciti ed impliciti.

Ciò significa perseguire con determinazione il pieno raggiungimento della soddisfazione del cliente e delle altre parti interessate che sono i dipendenti, i fornitori, i soci e la collettività.

Le esigenze e le aspettative dei clienti devono essere correttamente comprese e trasmesse all'interno dell'Azienda perché siano recepite ed interiorizzate a tutti i livelli attraverso l'utilizzo di mezzi tecnologici ed innovativi. Ne segue che lo svolgimento delle attività diventa più efficiente ed efficace nel tempo.

Con tali presupposti, l'organizzazione intende la Qualità come:

- Strumento di creazione del patrimonio aziendale e personale;
- Strumento per incrementare la redditività;
- Strumento di distinzione,
- Strumento di gestione;
- Strumento per traghettare l'azienda dal livello di qualità a quello dell'eccellenza incrementando e diversificando il business.

Tutti, avendo come obiettivi i requisiti e le aspettative del Cliente/Mercato e quelli cogenti applicabili, devono concentrarsi per ottimizzare, nel tempo, la prestazione globale:

**Ragionando** sui fatti e su dati inequivocabili;

**Utilizzando**, sempre, impianti, attrezzature e risorse umane necessarie a produrre quanto richiesto nel rispetto delle norme vigenti in materia di ambiente, sicurezza e prevenzione;

**Sviluppando** le attività secondo lo schema logico che consiste nel pianificare, nel mettere in atto, nel verificare, nell'agire per il miglioramento e nel consolidare;

**Attivando** attività formative specifiche continuative, siano esse in contenuti legati all'ambito di qualità di processo, prodotto, sistema, piuttosto che in ambito tecnologico e/o di sicurezza, al fine di migliorare la consapevolezza nel miglioramento continuo che la direzione si prefigge di raggiungere;

**Seguendo** i principi base della qualità e dell'etica nei confronti dei clienti, dei collaboratori, dei dipendenti, dei fornitori e delle altre parti interessate;

**Controllando**, gestendo e migliorando i processi d'azienda, pianificando e misurando di continuo le prestazioni rapportandole agli obiettivi prefissati e correggendone eventualmente le deviazioni.

Il miglioramento continuo passa attraverso il riesame annuale del proprio Sistema di Gestione per la Qualità coerente con questa Politica e il Piano Annuale degli obiettivi costituito da appositi indicatori e parametri di misurazione per i singoli processi d'azienda che interagendo tra di loro implementano il Sistema di gestione dell'Organizzazione

Tutto il personale, adeguatamente formato/addestrato, deve ritenersi coinvolto e responsabilmente partecipe per soddisfare i requisiti dei Clienti e delle altre parti interessate.

Il Responsabile Qualità e tutti i responsabili di settore s'impegnano a diffondere e a illustrare con la massima trasparenza tale Politica della qualità a tutti i livelli dell'organizzazione. Le modalità di diffusione della politica della qualità all'interno dell'organizzazione avvengono o per affissione e/o per comunicazione diretta a tutti i dipendenti. Gli stessi devono comprendere la politica della qualità, come si ripercuote su di loro e sul loro ruolo all'interno del Sistema di gestione per la qualità e di segnalare tempestivamente ad **AQ** eventuali difficoltà di applicazioni legate a mutate esigenze interne e/o esterne o condizioni di contorno.

Coerente con quanto scritto, la qualità non può prescindere da nessuno degli impegni sopra indicati e la mancata soddisfazione, anche di uno solo di essi, è da considerarsi come un parziale insuccesso dell'Organizzazione

Attraverso la comunicazione WEB, presente nel nostro sito aziendale, viene diffusa alle **parti interessate** che interagiscono, direttamente o indirettamente con la nostra organizzazione la comunicazioni di natura informativa relativa ai principi di qualità presenti nell'organizzazione ed al loro soddisfacimento totale

Il Rappresentante della Direzione

Fossalta Maggiore 11/06/2018

Stato e revisione del modello di documento					
	1	Seconda emissione			11/06/2018
	0	Prima emissione			01/02/2017
	Rev	Descrizione modifica			Data
	Approvato da AD		Data:	01/02/2017	pag.: 1 / 1
Verificato da AQ		Data:	01/02/2017		